

GESTÃO DE PROJETOS

PMBOK

- Os projetos são executados por pessoas e com limitações de recursos e são planejados, executados e controlados ao longo de seu ciclo de vida.
- De forma simples, é possível afirmar que os projetos diferem dos processos e das operações, porque esses últimos são contínuos e repetitivos, enquanto os projetos têm caráter único.
- Organizados em cinco grupos:
 - iniciação;
 - planejamento;
 - execução;
 - monitoramento e controle;
 - encerramento.

PMBOK

- Os projetos são executados por pessoas e com limitações de recursos e são planejados, executados e controlados ao longo de seu ciclo de vida.
- De forma simples, é possível afirmar que os projetos diferem dos processos e das operações, porque esses últimos são contínuos e repetitivos, enquanto os projetos têm caráter único.
- Organizados em cinco grupos:
 - iniciação;
 - planejamento;
 - execução;
 - monitoramento e controle;
 - encerramento.

Onde aplicar

- **Comum que projetos não sejam percebidos como tais**, de forma a não serem gerenciados como deveriam.
- Projetos fazem parte do cotidiano

Benefícios do PMBOK

- padronização das atividades do gerenciamento do projeto;
- melhoria no fluxo de comunicação entre as partes envolvidas;
- redução da negligência de atividades importantes;
- ênfase no uso dos recursos de maneira eficiente;
- controle sobre o andamento do projeto;
- tratamento otimizado de riscos;
- potencialização das chances de sucesso do projeto.

Controle do escopo

- Uma das boas práticas prevista pelo PMBOK envolve a **criação de um escopo**. Ele serve como um tipo de planejamento, onde estão definidos todos **os resultados desejados**, as **etapas que devem ser executadas** e as **responsabilidades**.
- Com as **orientações específicas para essa elaboração**, o gerenciamento se torna mais fácil. Então, o escopo passa a ser mais efetivo e funcional, ao mesmo tempo em que compreende todas as questões relevantes. Assim, o **controle e o acompanhamento** são favorecidos.

Apoio à gestão

- O gestor de projetos precisa atuar de **forma integrada**, usando **habilidades de comunicação**, de análise e de **tomada de decisão**. Porém, fazer isso sem direcionamento **consome recursos** de maneira desnecessária.
- O PMBOK vem para ajudar, à medida que funciona como uma ferramenta para dar suporte à gestão. Com ele, há melhorias no planejamento e na execução de tarefas, por exemplo. Também é possível definir os responsáveis, monitorar o desempenho e garantir uma atuação muito mais estruturada.

Aumento da previsibilidade

- Por envolver um **planejamento tão robusto**, o PMBOK serve como um tipo de mapa quanto ao gerenciamento de projetos. Ou seja, graças a ele é possível ter uma ideia de tudo o que vai (ou que deve) acontecer, em termos de custos, tempo e qualidade.
- **Tudo isso é indispensável para ampliar a capacidade de ter previsibilidade.** Seguindo as boas práticas, é possível se antecipar a necessidades e imprevistos, o que reduz os riscos quanto à necessidade de ocorrerem mudanças no que foi previsto. Assim, fica mais fácil se antecipar aos resultados em potencial.
- A ideia é que, desse jeito, seja possível **reduzir os custos** e, assim, conseguir uma **atuação muito mais eficiente** e viável — inclusive, do ponto de vista econômico.

Mais produtividade

Outro entre os benefícios do PMBOK tem a ver com a **capacidade de gerar resultados**, diante do uso da mesma quantidade de recursos. Basicamente, ele permite fazer mais e, principalmente, entregar com mais qualidade. Então, é de grande ajuda para aumentar a produtividade.

- Com o planejamento, há uma **diminuição dos erros** e dos retrabalhos, o que dá origem a uma atuação mais eficiente e ágil. Além disso, a **previsibilidade ajuda a evitar imprevistos e mudanças que atrapalham o cronograma ou os custos**, por exemplo.
- Há, ainda, mais integração e até mais motivação por parte da equipe. Assim, fica mais fácil delegar, executar e acompanhar as tarefas, tornando o projeto muito mais produtivo e atraente.

Entrega no momento certo

- O **cumprimento do cronograma** é uma das questões mais relevantes para a gestão de projetos. Entre os benefícios do PMBOK está, justamente, a melhoria da capacidade de entrega dentro do prazo.
- Além de estar relacionado ao planejamento, é algo que tem a ver com todas as outras áreas de conhecimento, como a comunicação e a própria gestão do tempo. Com a criação de um **cronograma robusto, com prazos para todas as tarefas, os riscos de atrasos ou perdas são menores.**
- Também é algo relacionado à **produtividade**. Se a atuação ganha eficiência, então faz sentido que seja possível cumprir as entregas com maior facilidade.

Aumento da satisfação do cliente

- Os **stakeholders** também aproveitam os benefícios do PMBOK. Com a melhoria em relação ao planejamento e à execução do projeto, as partes interessadas **observam uma performance** melhor e mais adequada às expectativas.
- O cliente, especificamente, é muito beneficiado nesse sentido. Afinal, a **qualidade de entrega aumenta**, ao mesmo tempo em que os recursos são utilizados dentro dos limites previstos.
- Tudo isso faz com que, ao final, o projeto seja mais bem-sucedido e, assim, entregue maior valor agregado. Então, o cliente tem um incremento na sua satisfação e a empresa, de modo geral, é favorecida por isso. Além de reduzir os riscos de ajustes e modificações, é uma situação que posiciona melhor o negócio em relação aos concorrentes.

COMO?



Parcerias Principais

Rede de Fornecedores e parceiros que ajudam a sua empresa a funcionar



Atividades Principais

Ações importantes que sua empresa deve realizar para fazer seu Modelo de Negócios funcionar



Recursos Principais

Recursos mais importantes exigidos para fazer o Modelo de Negócios funcionar



Estruturas de Custos

Todos os custos envolvidos na operação do seu Modelo de Negócios

O QUE?



Proposta de Valor

Qual seu pacote de produtos e serviços e o valor que ele possui para os clientes



PARA QUEM?



Relacionamento com Clientes

Tipos de relação que uma empresa estabelece com Clientes para conquistá-los e mantê-los



Canais

Como sua empresa se comunica e alcança seus Clientes para entregar sua Proposta de Valor



Segmento de Clientes

Quem são os clientes que você pretende atender? Eles tem um perfil específico? Como eles estão agrupados? Onde estão localizados?

Receitas

Dinheiro que a empresa gera. Quanto e como você vai receber dos clientes?

QUANTO?



